

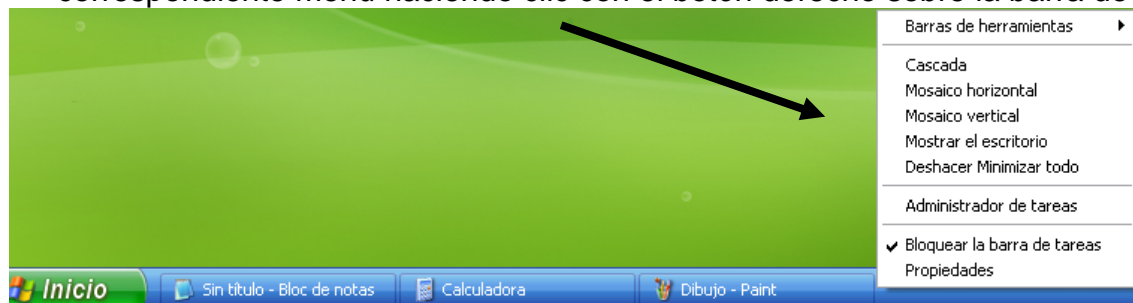
PRÁCTICA 1. SISTEMA OPERATIVO WINDOWS

1. Desde el escritorio, despliega el menú **Inicio** de la barra de tareas. Explora las diferentes opciones y submenús disponibles.
2. Abre la ventana Mi PC desde su icono o desde el menú **Inicio**. Maximiza, minimiza y cambia el tamaño de la ventana. Desplázala por el Escritorio para situarla en distintas posiciones. Cierra la ventana Mi PC.
3. Ejecuta desde el menú de **Inicio** los programas Calculadora, Paint y Bloc de notas que aparecen dentro del grupo de Accesorios. Cambia de un programa a otro mediante los botones que aparecen en la barra de tareas.

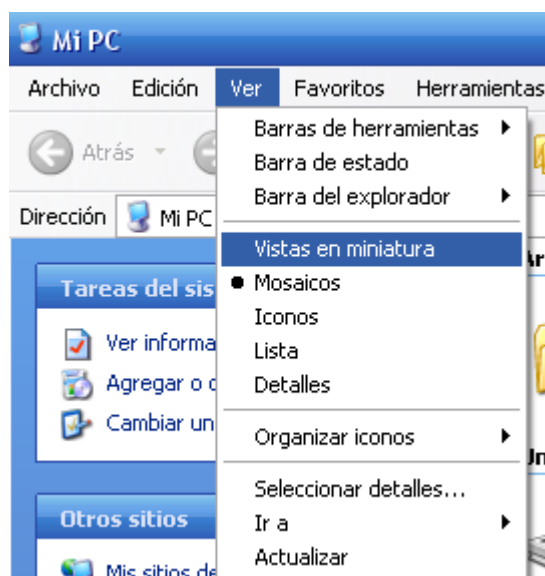


Organiza manualmente las ventanas de forma que todos los programas estén visibles simultáneamente en el escritorio.

4. Organiza las ventanas del ejercicio anterior de forma automática en cascada, mosaico horizontal y mosaico vertical. Para realizar este ejercicio debes abrir el correspondiente menú haciendo clic con el botón derecho sobre la barra de tareas.

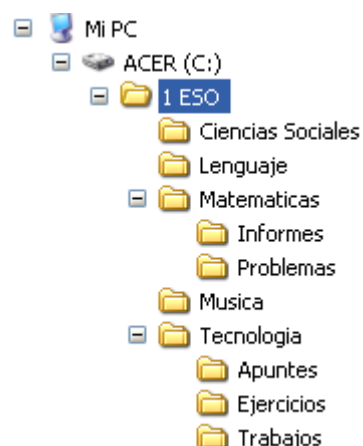


5. Desde la ventana Mi PC, accede a la unidad de disco duro C. Abre el menú ver y experimenta con las diferentes opciones de presentación: Vistas en miniatura, Mosaicos, Iconos, Lista y Detalles. Prueba también las opciones de organización de iconos: Nombre, Tamaño, Tipo y Modificado.



6. Crea en el escritorio un acceso directo al procesador de textos Word.

7. Desde la ventana Mi PC, explora la unidad C: (haz clic con el botón derecho en el icono de la unidad C y haz clic en la opción explorar). Utiliza el explorador para crear la estructura de carpetas que muestra la figura.



8. Utiliza la opción **Buscar**, disponible en el menú de **Inicio** del Escritorio de Windows, para localizar, en alguno de los discos duros, archivos con la extensión TXT (archivos de texto). Copia 4 o 5 de los archivos encontrados a la carpeta **Tecnología** que has creado en el ejercicio 7.

9. Busca ahora archivos con extensión BMP (archivos de imagen). Copia 2 o 3 de los archivos encontrados a la carpeta **Trabajos** que has creado en el ejercicio 7.

10. Trabajaremos ahora con la información disponible en las carpetas:

- Mueve dos archivos de la carpeta **Tecnología**, hasta la carpeta **Problemas**.
- Copia todos los archivos de la carpeta **Trabajos** a la carpeta **Informes**.
- Borra todos los archivos de la carpeta **Trabajos**.

11. Cuando el profesor te haya corregido el ejercicio 10, elimina la carpeta **1 ESO**.

12. Abre el programa calculadora y realiza los cálculos necesarios para resolver las siguientes operaciones matemáticas (Copia este ejercicio en el cuaderno de clase).

- $(13 \times 3)^2 - (60 : 6)^2$
- $(20 \times 6) : (89 : 3)$
- $(56 : 6) + (25 \times 8)$

13. Utiliza la opción **copiar** de la Calculadora para almacenar el resultado de las operaciones del ejercicio 12 en el portapapeles de Windows. Abre el blog de notas y escribe el texto "El resultado de la operación es". Por ultimo utiliza la opción **pegar** para insertar el contenido del portapapeles a continuación de la frase anterior.

14. Abre la utilidad Liberador de espacio en disco (dentro del grupo Accesorios / Herramientas del sistema) y comprueba cuanto espacio podrías recuperar en la unidad C. Elimina los archivos temporales de Internet.

15. Comprueba la fecha y hora de tu PC desde el Bloc de notas (haz clic en: Edición > Hora y fecha).

